

※認定番号

児童手当支給等証明交付申請書

年 月 日

熊谷市長宛

【申請者】

住所	
氏名	
電話番号	- -

下記のとおり、児童手当支給等証明の交付を申請します。

記

受給者氏名	
受給者生年月日	
受給者住所	<input type="checkbox"/> 申請者と同じ（記入不要） <input type="checkbox"/> 申請者と異なる（記入必要）
交付希望理由 （提出先）	
証明希望期間	年 月 日支給分から 年 月 日支給分まで

（注1）※の欄については記入不要です。

（注2）原則、受給者（支給）証明は認定当初または額改定時に送付される認定通知書、額改定（認定）通知書にて御対応ください。

また、児童手当の支給額については、マイナポータルから確認することができますので、支給額の確認にあたってはマイナポータルを御覧ください。