転入転居に伴う電子証明書の発行に係る委任状

令和　　年　　月　　日

熊谷市長　宛

（申請者／利用者の住所）＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

（申請者／利用者の氏名）＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿印（※１）

私は、同一世帯員である下記の者を代理人として、転入転居に伴う電子証明書の発行（代替文字の選択を含む）及び電子証明書の受領についての権限を委任しましたので通知します。

（代理人の住所）＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

（代理人の氏名）＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

（本人との関係）＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

※1　申請者の氏名欄に申請者の署名または記名押印を行ってください。

※2　代理人欄を含め、委任状は原則として申請者本人が作成してください。

（自署が難しい場合は、代筆する理由と代筆者の氏名を記入し、代筆者の印鑑を押してください。）

①署名用電子証明書の暗証番号		
②利用者証明用電子証明書の暗証番号		署名用電子証明書については英字及び数字で6文字以上16文字以下（アルファベットと数字のいずれも1文字以上必要、英字は大文字のみ）、利用者証明用電子証明書については数字4文字で、従来の暗証番号を分かりやすくご記入ください。その際は、数字の「0（ゼロ）」と英字の「0（オー）」、数字の「1（イチ）」と英字の「1（エル）」などの混同を避けるため、フリガナを振るなどしてください。 照合ができた場合には、従来の暗証番号と同じものを設定します。照合ができない場合、代理人による暗証番号の初期化・再設定については、この委任状では受付できませんのでご了承ください。
③住民基本台帳用暗証番号		