

# 就労証明書

# 記入例

※1は、こちらから選択してください。

- ・農業、林業
- ・漁業
- ・鉱業、採石業、砂利採取業
- ・建設業
- ・製造業
- ・電気・ガス・熱供給・水道業
- ・情報通信業
- ・運輸業、郵便業
- ・卸売業、小売業
- ・金融業、保険業
- ・不動産業、物品賃貸業
- ・学術研究、専門・技術サービス業
- ・宿泊業、飲食サービス業
- ・生活関連サービス業、娯楽業
- ・教育、学習支援業
- ・医療、福祉
- ・複合サービス事業
- ・公務
- ・その他（かっこ内に詳細を記入）

証明日	令和 〇〇 年 〇〇 月 〇〇 日
事業所名	株式会社 △△△△
代表者名	代表取締役社長 ◇◇ ◇◇
所在地	熊谷市 ××1-12-123
電話番号	048-123-4567
記入者名	中央事業所 ☆☆☆
記入者連絡先	048-123-1234(内線123)

下記の内容に○印を付して、○であることを証明いたします。

No.	項目	記入欄
勤務先事業者に関する事項		
1	業種	製造業 ※1 ( )
就労者に関する事項		
2	ふりがな	くまがや しほ
2	就労者氏名	熊谷 ジョ
3	就労者住所	熊谷市宮町
就労状態等に関する事項		
4	雇用(予定)期間	無期 ※2 令和 ※6 〇〇 年 〇 月 〇 日
5	勤務先事業所名	株式会社 △△△△ 中央事業所
6	勤務先住所	熊谷市□□123-1
7	勤務先電話番号	048-123-1234
8	雇用の形態	正社員 ※3 ( )
9	就労時間 (固定就労の場合)	<input checked="" type="checkbox"/> 月 <input checked="" type="checkbox"/> 火 <input checked="" type="checkbox"/> 水 <input checked="" type="checkbox"/> 木 <input checked="" type="checkbox"/> 金 <input type="checkbox"/> 土 <input type="checkbox"/> 日 <input type="checkbox"/> 祝祭日
		平日 〇〇 時 〇〇 分 ~ 〇〇 時
		土曜 〇 時 〇 分 ~ 〇 時
10	就労時間 (変則就労の場合)	※4 時間 分
11	就労実績	令和 ※6 〇〇 年 〇 月 〇〇 日 / 令和 ※6 〇〇 年 〇〇 月 〇〇 日
12	産前・産後休業の取得	※5 令和 ※6 〇〇 年 〇 月 〇 日
13	育児休業の取得 (予定期間)	※5 令和 ※6 〇〇 年 〇 月 〇 日
14	復職年月日	令和 〇〇 年 〇 月 〇 日
その他		
15	備考欄	復職した方については、復職年月日を記入してください。 現在休業中の方については、復職予定年月日を記入してください。

※2は、有期・無期のどちらかを選択してください。  
・有期の場合：雇用期間も記入  
・無期の場合：雇用開始日のみ記入

※3は、こちらから選択してください。  
・自営業  
・正社員  
・パート・アルバイト  
・その他（かっこ内に詳細を記入）  
・非常勤・臨時職員  
・派遣社員

固定就労の方は9、変則就労の方は10に記入してください。両方記入する必要はありません。  
通常就労する曜日を選択し、1日の就労時間と1週間当たりの就労時間を記入してください。  
※休憩時間も含めてください。

※4は、年間・月間・週間のいずれかを選択してください。また、その期間あたりの就労時間を記入してください。  
※休憩時間も含めてください。

過去3か月分の就労日数を記入してください。3か月以上の実績がない場合、実績がある月について記入した上で、今後の就労見込みを記入してください。育児休業中の場合は、休業前3か月の実績を記入してください。

※6は、平成・令和のどちらかを選択してください。

※5は、取得予定・取得中・期間終了のいずれかを選択してください。  
保育所等の利用が可能となり、短縮できる場合は、「短縮可能時期」の欄に復職可能年月日を記入してください。また、保育所等の利用が困難な際に、延長できる場合には、「延長可能時期」の欄に延長可能年月日を記入してください。

特筆すべき事項を記入してください。

- 例
- ・証明内容の補足
  - ・育児短時間勤務制度の利用の有無とその勤務時間
- ※育児短時間勤務制度を利用している方については、9及び10の就労時間は、正規の就労時間を記入してください。

グレーの部分は勤務先（自営業の場合は自営業主）で証明していただきます。  
熊谷市ホームページに就労証明書のExcelデータを掲載しておりますのでご活用ください。フルダウンロードもExcelデータであれば使用可能です。  
掲載場所：熊谷市ホームページ トップページ>子育て・教育  
>保育・子どもの施設>保育施設の利用  
>就労証明書（保育施設用）

## 保護者記入欄

申請(入所)児童氏名	児童生年月日	第一希望(入所)施設名
熊谷 さくら	令和 ※6 〇〇 年 〇〇 月 〇〇 日	△△△保育園 <input type="checkbox"/> 利用中 <input checked="" type="checkbox"/> 申込中(第一希望)
	※6 年 月 日	<input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)
	※6 年 月 日	<input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)