

ブロック塀等撤去・生け垣設置完了実績報告書 添付書類等チェックリスト

完了実績報告書のご提出前に、本チェックリストによるチェックをお願いします。
各項目の□にチェック（☑）いただき、本チェックリストを完了実績報告書とあわせてご提出ください。

1 完了実績報告書の添付書類について

<input type="checkbox"/> 完了実績報告書（様式5号） <input type="checkbox"/> 記入漏れはありませんか。
<input type="checkbox"/> 契約書の写し <input type="checkbox"/> 見積金額と契約金額は同一ですか。
<input type="checkbox"/> 領収書等の写し <input type="checkbox"/> 日付、宛名、金額、但し書きが記入されているか。 <input type="checkbox"/> 金額は契約額と一致するか。
<input type="checkbox"/> 請求内訳書
<input type="checkbox"/> 補助対象ブロック塀の撤去の状況がわかる写真 <input type="checkbox"/> 塀の全て（基礎を含む）が撤去されていますか。 <input type="checkbox"/> 土留め等で一部を残した場合、申請書のとおりの高さ等になっていますか。
<input type="checkbox"/> 補助対象生け垣の設置状況がわかる写真（要綱第8条第1項第3号への適合状況の確認） <input type="checkbox"/> 樹高がわかる写真がありますか。 <input type="checkbox"/> 延長1メートル毎の本数がわかる写真がありますか（複数か所）。 <input type="checkbox"/> 長さが2メートル以上とわかる写真がありますか。 <input type="checkbox"/> 全体を写した写真がありますか。 <input type="checkbox"/> 生け垣前面に構造物がある場合は、その高さがわかる写真がありますか。 <input type="checkbox"/> 隅切りを設ける場合は、隅角を挟む辺の長さがわかる写真がありますか。
<input type="checkbox"/> 必要に応じて、委任状（任意様式）