

賃貸借料提案書を入れる封筒の作成例

(表)

賃貸借料提案書			
物 件 番 号	1		
施 設 名 称 及び貸付箇所	コミュニティセンター 1階ロビー		
応募者 住 所	熊谷市	町	丁目 番地
氏 名			
(法人名)	株式会社		
代表者名	代表取締役		

(裏)

割 印	割 印	割 印
--------	--------	--------

- 1 賃貸借料提案書は、応募する物件番号ごとに封筒に入れた後、のりで封をした後に封筒の継ぎ目3箇所に割印を押印してください。なお、上記の封筒はあくまでも例ですので、使用する封筒に応じて、封筒の継ぎ目に割印を押印してください。
- 2 表には、「賃貸借料提案書」、「物件番号」、「施設名称及び貸付箇所」、「応募者の住所、氏名（法人名）、代表者名」を必ず記載してください。
- 3 封筒の指定は特にありませんが、可能であれば長形3号で作成してください。