

住宅手当支給証明書

年 月 日

(宛先)熊谷市長

所在地  
給与等の支払者 名称  
氏名  
電話番号

印

次の者の住宅手当支給状況を次のとおり証明します。

1 対象者

住所	
氏名	

太枠内はあらかじめ申請者本人が記入してください。

2 住宅手当支給状況

給与等の支払年月	住宅手当の支給有無 該当する項目にチェック	住宅手当の支給額
令和5年4月	あり なし	円
令和5年5月	あり なし	円
令和5年6月	あり なし	円
令和5年7月	あり なし	円
令和5年8月	あり なし	円
令和5年9月	あり なし	円
令和5年10月	あり なし	円
令和5年11月	あり なし	円
令和5年12月	あり なし	円
令和6年1月	あり なし	円
令和6年2月	あり なし	円
令和6年3月	あり なし	円

注意事項

- 住宅手当とは、住宅に関して事業主が従業員に対し支給又は負担する全ての手当等の月額です。
- 法人の場合は社印を、個人事業主の場合は代表者印を押印してください。