

借入金の用途について

| | | | | | | |
|------------------------------------|------------------|------|------|-----------------|--|-------------|
| 資 金 の 使 い み ち | 運転資金 | | 万円 | (運転資金が必要となった理由) | | |
| | (必要な項目に をつけて下さい) | | (金額) | | | |
| | (1)商品・材料仕入資金 | | | | | |
| | (2)買掛・手形 | | | | | |
| | (3)諸経費支払資金 | | | | | |
| | (4)その他 () | | | | | |
| 設備資金 | | 万円 | | (設備が必要となった理由) | | 資金調達計画 |
| (今回計画中の設備の種類、数量 単価等を具体的にお書き下さい) | | (金額) | | | | 本申込 万円 |
| | | | | | | 他金融機関 万円 |
| | | | | | | 自己資金 万円 |
| | | | | | | その他 万円 |
| | | (計) | | ← 同じ金額 → | | (計) 万円 |
| | | | 万円 | | | 万円 |

最近の営業概況等

| 業種 | | | | | 売上 | 仕入 |
|----------------------|-------------|------|--|---|----|----|
| 税金 | 青色申告 ・ 白色申告 | | | 月 | | |
| 資産 ・ 負債 (令和 年 月 日現在) | | | | 月 | | |
| 現金・預金 | | 支払手形 | | 月 | | |
| 受取手形 | | 買掛金 | | 月 | | |
| 売掛金 | | 借入金 | | 月 | | |
| 商品材料在庫 | | 割引手形 | | 月 | | |

預金・借入金の内訳 (令和 年 月 日現在)

| 預金 | 金融機関等 | 種別 | 預金残高 | | 備考 | | |
|----|-------|----|------|--|----|--|--|
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

| 借入金 | 金融機関等 | 当初借入額 | 運設別 | 元金残高 | 貸付期間 (年月日～年月日) | 担保内容 | 1か月 元金返済額 |
|-----|-------|-------|-----|------|-------------------|------|--------------|
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

預金については、法人の場合は法人の預金と代表者個人の預金をご記入ください。
 また、借入金については、民間金融機関及び個人からの借入金もご記入ください。