

熊谷市屋外現場作業負荷軽減支援事業補助金

【電子申請の御案内】

- 1 右のコードまたは以下のアドレスから「熊谷市電子申請・届出サービス」へ進んでください。



＜電子申請アドレス＞

https://apply.e-tumo.jp/city-kumagaya-saitama-u/offer/offerList_detail?tempSeq=114287

- 2 申請を行います。（イメージは以下参照）
- 3 「申込確認」画面で内容を確認し、「申込む」を選択してください。
- 4 「申込完了」画面が表示されたら終了です。

【申請画面】

※公開前の画像のため、変更している場合もあります。

基本情報	補助金申請関係	誓約・同意事項等	添付書類	振込先	その他
事業者の名称（屋号） 必須 <input type="text"/>					
代表者役職名を入力してください。 代表取締役 等 <input type="text"/>					
代表者氏名 必須 氏 <input type="text"/> 名 <input type="text"/>					
代表者氏名（フリガナ） 必須 氏 <input type="text"/> 名 <input type="text"/>					
所在地を選択してください。 <input type="text"/>					
1.所在地（個人事業主の場合は住所）					
郵便番号 必須 郵便番号 <input type="text"/> <input type="button" value="住所検索"/>					
所在地または住所 必須 住所 <input type="text"/>					
連絡先					
担当者名 必須 氏 <input type="text"/> 名 <input type="text"/>					
連絡先メールアドレス 必須 連絡先メールアドレスを入力してください。 メールアドレス <input type="text"/>					
電話番号 必須 日中連絡のつきやすい番号をお願いします。 電話番号 <input type="text"/>					
郵送先 必須 <input type="text"/>					

基本情報	補助金申請関係	誓約・同意事項等	添付書類	振込先	その他
補助金交付額について					
添付書類を元に交付額を決定します。 交付額は交付決定通知にてお知らせします。 (補助額) ・1着あたり7,000円 (上限) ・1事業者当たり35,000円（屋外現場作業員5人分） ・屋外現場作業員1人に対し1着まで					
交付申請及び請求額（購入数） 必須 <input type="text"/>					
1着目					
機器種別 必須 <input type="radio"/> ファン付作業服 <input type="radio"/> 冷却ベスト <input type="radio"/> その他 <input type="text"/> <input type="button" value="選択解除"/>					
支給対象者氏名 必須 氏 <input type="text"/> 名 <input type="text"/>					
金額 必須 消費税及び地方消費税は除く <input type="text"/>					
<input type="button" value="戻る"/> <input type="button" value="次へ"/>					

裏面に続きます。

基本情報 補助金申請関係 **誓約・同意事項等** 添付書類 振込先 その他

誓約・同意事項 必須

1 誓約事項

- 中小企業基本法第2条第1項に該当する中小企業者に相違ありません。
- 私（申請者が法人の場合は、その役員を含む。以下同じ。）は、暴力団員による不当行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号）第2条第2号に規定する暴力団又は反社会的勢力に該当しません。
- 私が営む事業は、法令及び公序良俗に反するものではありません。
- 申請書及び添付書類の記載事項は、事実と相違ありません。
- 本補助金の申請対象機器に関し、他の機関から補助金等の交付を受けておらず、また今後も受ける予定はありません。

2 同意事項

- 熊谷市が本補助金の交付審査を行うにあたり、市税の納付状況について公簿等により調査することに同意します。
- 交付決定後、本事業に関して市から報告を求められた場合、又は書類調査等の実施を求められた場合には、速やかに協力します。
- 角りその他不正の手段により補助金の交付決定を受けたことが判明した場合には、補助金の交付決定を取り消され、当該補助金を返還することに同意します。

私は、熊谷市屋外現場作業負担軽減支援事業補助金の交付申請をするにあたり、上記の内容について誓約し、同意します。

情報 補助金申請関係 誓約・同意事項等 **添付書類** 振込先 その他

添付書類（写真撮影した画像も可能）

1.建設業を営んでいることを証する書類（以下のいずれか1つ） **添付ファイル 必須**

- 建設業法第3条に基づく建設業の許可証の写し
- 建設業の許可証の写しが無い場合
 - 直近の確定申告書の写し
 - 一人親方労災保険加入証明書の写し
 - 履歴事項全部証明書【登記簿謄本】（法務局：概ね3か月以内に発行されたもの）
 - 営業証明書（市民税課：概ね3か月以内に発行されたもの）

※事業内容が掲載されているもの

2.申請時点における従業員数を確認できる書類（以下のいずれか1つ） **添付ファイル**

- 申請者本人分1着のみの申請の場合は不要
- 賃金台帳又は出勤簿の写し（直近1か月分）
- 雇用保険被保険者資格取得等確認通知書の写し（直近1か月分）

3.請求書等の写し **添付ファイル 必須**

対象経費の型番及び品番が記載されたもの

4.領収書等支払を証するものの写し **添付ファイル 必須**

5.補助対象機器の写真 **添付ファイル 必須**

複数の場合は全数の写真

補助金申請関係 誓約・同意事項等 添付書類 **振込先** その他

注意事項

- 申請者と口座名義は同一にしてください。（法人の場合は法人名義、個人事業主の場合は本人名義）

請求書について

- 御入力いただいた情報を元に請求書を作成します。
- 代表者と口座名義人が異なる場合は確認の連絡をします。

金融機関 必須

金融機関選択

支店 必須

口座種別 必須

普通

口座番号 必須

口座名義人氏名（カナ） 必須

口座名義人氏名（漢字） 必須

申請者名義の金融機関の預金通帳の写しその他補助金の振込先がわかる書類 **添付ファイル 必須**

※電子通帳などで紙媒体がない場合は、電子通帳などの画面を添付してください。
入力いただいた内容と相違がないか確認させていただきます。

基本情報 補助金申請関係 誓約・同意事項等 添付書類 振込先 **その他**

伝達事項がある場合は入力してください。

入力文字数：0/1000

【データの添付方法】

