令和　年　月　日

**新熊谷学校給食センター**

**実施方針等に関する質問・意見書**

熊谷市教育委員会 教育総務課 保険給食係 宛

|  |  |
| --- | --- |
| 会社名 |  |
| 所在地 |  |
| 所属 |  |
| 担当者名 |  |
| 電話 |  |
| ＦＡＸ |  |
| Ｅ－ｍａｉｌ |  |

新熊谷学校給食センター整備事業実施方針等について、質問・意見がありますので、提出します。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| No | 資料名等 | 項目 | 該当箇所 | 質問・意見 |
| 頁 | 第1 | 1 | (1) |  |  |  |  |
| 例 | 実施方針 | 市が行う業務 | 3 | 第1 | 1 | (6) | エ | (b) |  |  | 検収業務については、・・・のため、・・・と考えます。 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

注）内容は、具体的かつ簡潔に記入して下さい。 資料名等の該当箇所の順番に並べてください。

該当箇所の記入にあたっては、数値、記号は半角小文字で記入してください。行が不足する場合には、適宜増やしてください。