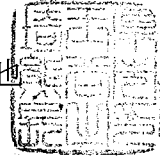


熊谷市保育所入所申請電子化業務委託公募型プロポーザル競争実施公告
熊谷市保育所入所申請電子化業務について、公募型プロポーザル競争により
その契約の相手方となる契約候補者の選定を行うので、下記のとおり公告する。
令和8年5月11日

熊谷市長 小林 哲也



記

1 業務等概要

(1) 名称

熊谷市保育所入所申請電子化業務

(2) 目的

保育所入所申請に当たり、マイナンバーカードを活用した電子申請を実施します。

また、紙申請と電子申請を一元管理できる申請管理システムを導入し、保護者の利便性向上及び行政の事務負担軽減を図ります。

(3) 内容

ア 電子申請フォームの導入

イ 申請管理システムの導入

ウ システム運用保守業務

(4) 期間

契約締結日から令和11年3月31日まで

ア 導入期間 契約締結日から令和8年12月31日

イ 運用期間 令和9年1月1日から令和11年3月31日

2 委託料の上限額

本件は、ソフトウェアの使用許諾契約に基づく令和10年度までの長期継続契約といたします。

令和8年度の業務等に要する費用の上限は32,421,000円（消費税額及び地方消費税額を含む。）とし、令和9年度及び令和10年度の費用は都度予算要求を行います。

3 応募資格

プロポーザル競争に参加できる者は、公告から契約候補者の選定までの間において、次に掲げる要件を満たす者としします。

- (1) 熊谷市建設工事請負等競争入札参加者の資格等に関する規則（平成18年規則第81号）又は熊谷市物品等競争入札参加者の資格等に関する規則（平成18年規則第82号）に基づく資格者名簿に登載されていること。

- (2) 熊谷市建設工事等の契約に関する入札参加停止等措置要綱（平成17年訓令第62号）又は熊谷市物品の買入れ等の契約に関する入札参加停止等措置要綱（平成19年訓令第50号）による措置を受けていないこと。
- (3) 地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の4第1項及び第2項の規定に該当しないこと。
- (4) 会社更生法（平成14年法律第154号）に基づく更生手続開始の申立てをしている者（更生手続開始の決定を受けている者を除く。）又は民事再生法（平成11年法律第225号）に基づく再生手続開始の申立てをしている者（再生手続開始の決定を受けている者を除く。）でないこと。
- (5) 次のアからカまでのいずれの場合にも該当しないこと。
 - ア 役員等（個人である場合にはその者を、法人である場合にはその役員又は支店若しくは常時契約を締結する事務所の代表者をいう。以下同じ。）が暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号）第2条第6号に規定する暴力団員（以下「暴力団員」という。）であると認められるとき。
 - イ 暴力団（暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律第2条第2号に規定する暴力団をいう。以下同じ。）又は暴力団員が経営に実質的に関与していると認められるとき。
 - ウ 役員等が自己、自社若しくは第三者の不正の利益を図る目的又は第三者に損害を加える目的をもって、暴力団又は暴力団員を利用するなどしたと認められるとき。
 - エ 役員等が暴力団又は暴力団員に対して資金等を供給し、又は便宜を供与するなど直接的あるいは積極的に暴力団の維持、運営に協力し、若しくは関与していると認められるとき。
 - オ 役員等が暴力団又は暴力団員と社会的に非難されるべき関係を有していると認められるとき。
 - カ 契約の相手方がアからオまでのいずれかに該当することを知りながら、当該者と契約を締結したと認められるとき。
- (6) (1)の規定にかかわらず、プロポーザル競争の実施に必要とされる場合において、資格者名簿の未登録の者に対しては、次に掲げる書類の提出による審査を行い、適当と認められるときは、当該プロポーザル競争に参加させることができる。
 - ア 概要書
 - イ 使用印鑑届
 - ウ 履歴事項全部証明書
 - エ 財務諸表
 - オ 直近年度の法人市民税（市内業者の場合）、法人税、消費税及び地方消費税の納税証明書（未納がないことが確認できるもの）
- (7) 過去5年(令和3年度から令和7年度まで)以内において、地方公共団体

への導入実績が1件以上あること。

- (8) 国税及び地方税（本社所在地市区町村及び熊谷市）に滞納がないこと。

4 手続等

- (1) 実施要領等の配布

実施要領等の配布は、次のとおりとする。

ア 配布期間

令和8年5月11日（月）から令和8年6月8日（月）正午までの午前9時から午後5時まで。ただし、閉庁日を除く。

イ 配布場所

こども健康部保育課又は熊谷市ホームページ

ウ 配布書類

実施要領、仕様書、提出用様式

- (2) 質問及び回答

ア 質問方法

質問がある場合は、質問書に質問事項を記載の上、電子メールにより提出する。（表題に「プロポーザル質問書」と明記）

※ 送信後に電話で到着確認をしてください。

イ 質問期限 令和8年5月19日（火）正午

ウ 提出先 熊谷市こども健康部保育課

エ 回答方法 質問者からの回答については本市ホームページに掲載する。

オ 回答日 令和8年5月26日（火）予定

- (3) 参加申込手続（第1次審査）

実施要領に定める提出書類を提出する。

ア 提出期限 令和8年6月8日（月）正午

イ 提出部数 電子媒体1セット

ウ 提出先 熊谷市こども健康部保育課

エ 提出方法 電子メール（表題に「応募申請書提出」と明記）

※ 送信後に電話で到着確認をしてください。

- (4) 企画提案手続（第2次審査）

実施要領に定める提出書類を提出する。

ア 提出期限 令和8年6月17日（水）正午

イ 提出部数 電子媒体1セット

ウ 提出先 熊谷市こども健康部保育課

エ 提出方法 電子メール（表題に「企画提案書提出」と明記）

※ 送信後に電話で到着確認をしてください。

5 審査方法

実施要領、仕様書等に基づき提出された企画提案書等について、以下の方法により審査する。

(1) 第1次審査

ア 審査方法

提出された書類一式について保育課において書類審査し、第2次審査対象者を選定する。

イ 結果通知

令和8年6月12日（金）に、全参加申込者に対して文書により通知する。

(2) 第2次審査

ア 審査概要

(ア) 日時 令和8年6月24日（水）

詳細は、第1次審査結果通知により通知する。

(イ) 場所 熊谷市宮町二丁目47番地1 熊谷市役所

(ウ) 持ち時間 各者60分以内（準備・撤収10分、説明40分以内、審査委員からの質疑応答10分以内）

なお、パソコン等を用いる場合は、各自で持ち込むものとし、スクリーン、プロジェクターは市で用意する。

(エ) 内容

原則として、提案書類に記載されている提案責任者が説明を行い、審査委員会委員が行う質問に対する回答は、提案責任者以外でも可能とする。デモンストレーションは、提案システムの基本的な操作の流れの説明や機能の紹介等とし、時間の範囲内で簡潔に行うこととする。特別な理由なく開始時刻に遅れた場合は失格とする。審査当日の資料は、事前に提出した提出書類のみ使用する。

イ 評価方法

(ア) 採点

審査委員会委員が採点し、契約候補者を特定する。

(イ) 選定

評価方法については、審査委員会委員が評価採点基準項目ごとに評価した配点から評価点を算出し、各委員の評価点の合計を合計評価点とします。合計評価点で最高点を得たものを契約候補者として選定し、評価点が同点の場合、提案価格の最も低い者を契約候補者として選定します。提案価格も同額の場合は入札等に準じてくじにより選定します。最低基準点は、合計点の6割とする。ただし、応募が1社のみの場合で提案価格を除いた評価点が6割以下のときは選定対象としません。

(ウ) 第2次審査基準及び配点表

評価項目	審査観点	配点
企画提案 の評価(技術点)	基本方針・システムのコンセプト	10点
	システムの特徴	10点
	サポート体制(ヘルプデスク・研修)	10点
	運用・保守に関する事項	10点

	セキュリティ対策及び信頼性の確保についての考え方や対応	10点
	業務スケジュール	10点
	業務実績	10点
	独自提案等の評価	20点
提案価格	(最低提案価格/提案価格)×20点 ※小数点第1位を四捨五入	20点
その他 経 済 性	(最低提案価格/提案価格)×10点 ※小数点第1位を四捨五入	10点
機能要件	機能要件に対する対応状況	80点
合 計		200点

6 選定結果

- (1) 通知方法 全提案者に対して文書により通知する。
- (2) 通知時期 令和8年7月中旬(予定)
※ 選定結果の公表については、実施要領による。

7 その他の留意事項

詳細は、実施要領、仕様書等による。

8 日程

項目	実施予定日
参加募集の公告 実施要領等の配布	令和8年5月11日(月)
質問締切	令和8年5月19日(火) 正午
質問書回答予定日	令和8年5月26日(火)
参加申込受付締切	令和8年6月 8日(月) 正午
第1次審査結果通知及び第2次審査案内通知	令和8年6月12日(金)
第2次審査提出書類締切	令和8年6月17日(水) 正午
第2次審査の実施(プレゼンテーション)	令和8年6月24日(水)
第2次審査結果通知及び契約候補者選定	令和8年7月中旬

9 問合せ先

熊谷市こども健康部保育課 担当 山下

住 所：〒360-8601 熊谷市宮町二丁目47番地1

電 話：048-524-1111(内線431)

E-mail: hoiku【アットマーク】city.kumagaya.lg.jp

※【アットマーク】部分は「@」に置き換えてください。