電子申請マニュアル





下記URLまたはQRコードからアクセスし、左の申込ページに進んでください。

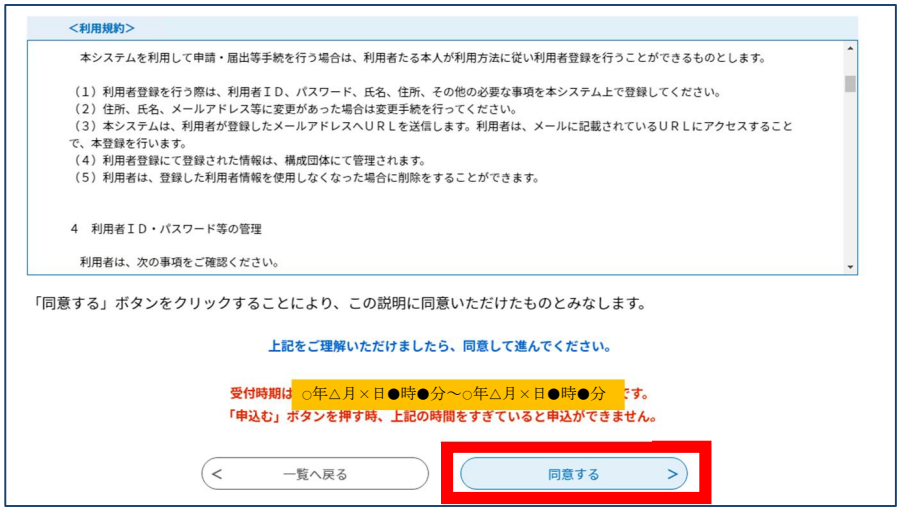
・URL及びQRコードはこちら

https://apply.e-tumo.jp/city-kumagaya-saitama-u/offer/offerList_detail?tempSeq=119372

利用者登録せずに申し込む方はこちらをクリック

・申し込みにはメールアドレスが必要となります。

・説明を確認し、受験資格及び必要となるデータをご確認ください。

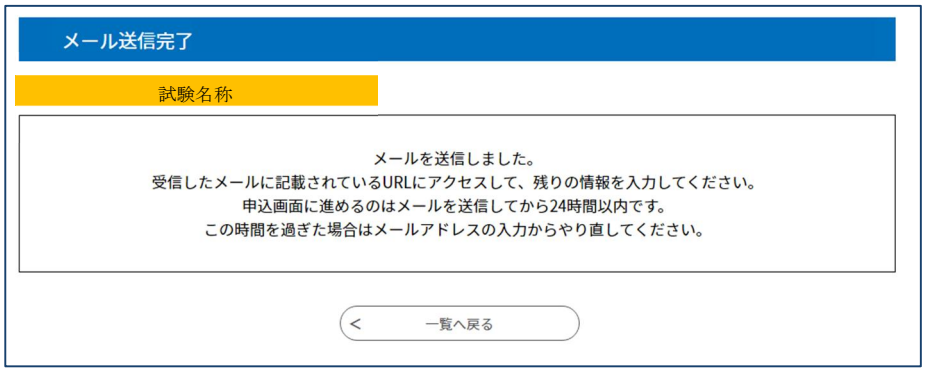


・利用規約を確認し、「同意する」をクリックしてください。

ページが展開します。



・必ず連絡が取れるメールアドレスを入力してください。



・登録いただいたメールアドレスにメールが届きます。メールに記載の URL をクリックすると次のページに展開します。





・受験する職種と区分は間違えないようご注意ください。

・必ず番地、部屋番号まで入力してください。

・確認のため連絡する場合がありますので、日中に連絡がつく電話番号を入力してください。

・「現住所以外の連絡先」については、希望する場合のみ入力してください。

・学歴は「高等学校」から最終学歴が記入の対象です。



【2】学歴概要については、高校卒業後に進学した学校について入力してください。（大学、専門学校等）

（※最終学歴が高校の方は記入不要です。）



【3】学歴概要については、【２】学歴概要に記載した学校を卒業等の後に進学した学校がある場合には、入力してください。（大学院等）

職歴概要

職務経歴を有する方は会社名・職務内容・実務経験期間等の経歴を記入してください。
職務経歴のない方は記入不要です。
現在も在職中の場合は、在籍期間（終了）欄に申込日の年月を記入してください。
欄内に収まらない場合は、申込フォーム下部の備考欄に追記してください。

【1】職歴概要

会社名

部署名

在籍期間（開始）を入力してください。

（半角数字）

年　月

在籍期間（終了）を入力してください。

（半角数字）

年　月

雇用形態

選択してください。

・職務経歴を有する方は記入してください。

・職務経歴が複数ある場合は、最終学歴卒業後の経歴から記入してください。

・【3】職歴概要まで記入できますが、足りない場合は、「備考」欄に入力してください。

資格・免許

取得見込みの場合は、資格免許名称の末尾に「（見込）」と記入してください。受験に必要な資格・免許は必ず記入してください。
例）普通自動車運転免許（見込）

【1】資格・免許

名称

取得（見込み）年月を入力してください。

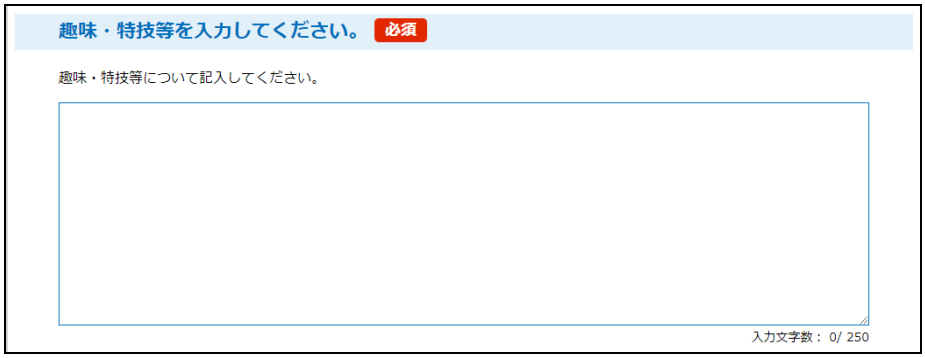
（半角数字）

年　月

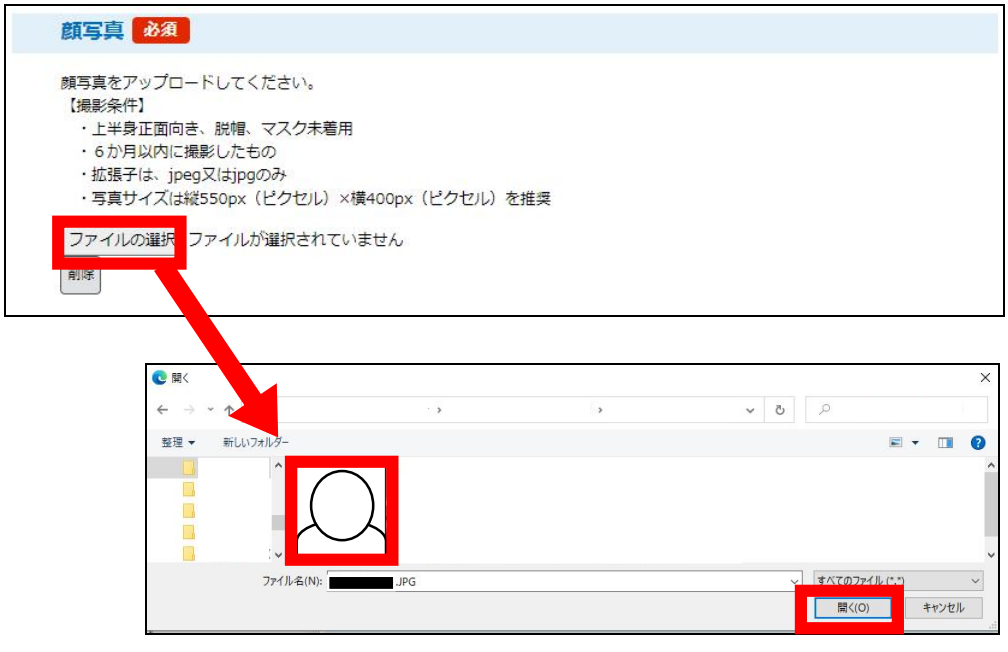
・資格・免許の正式な名称を入力してください。



・志望動機、自己 PR を指定の字数以内で記入してください。



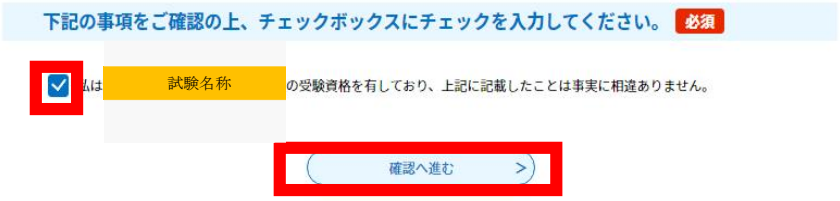
・趣味、特技についても入力してください。

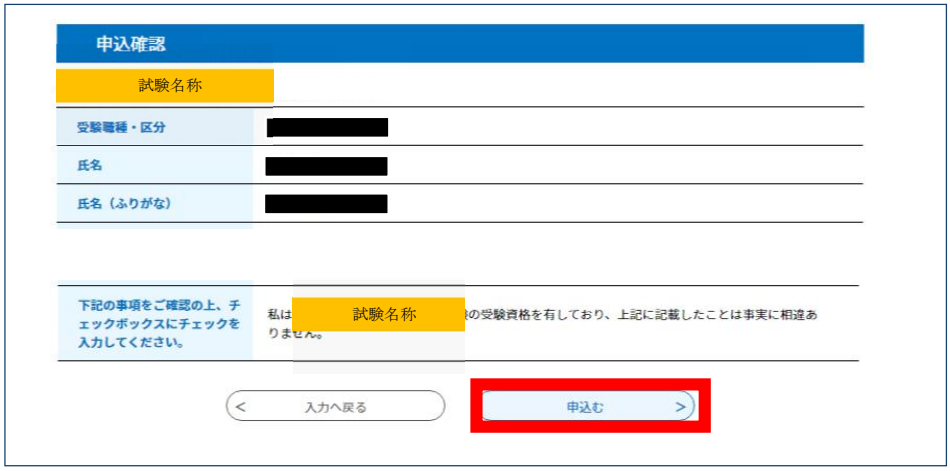


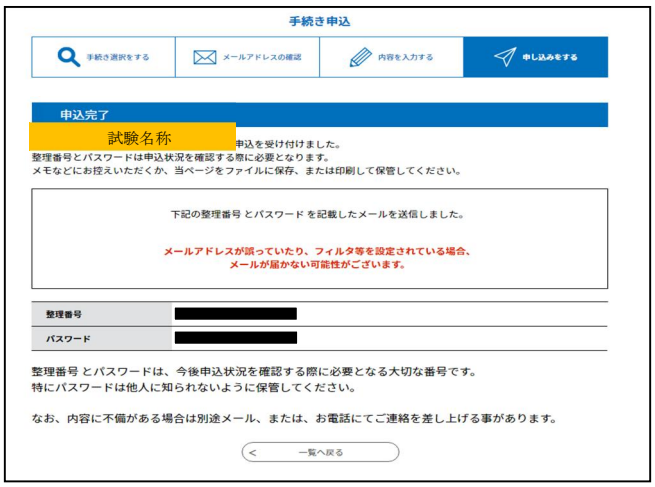
・「ファイルの選択」をクリックし、顔写真データを選択した状態で、「開く」をクリックするとアップロードできます。

ファイルの選択をクリックし、写真データを選択した状態で、開くをクリックしてください。









・「ファイルの選択」をクリックし、それぞれの証明書データを選択した状態で、「開く」をクリックするとアップロードできます。

・学歴、職歴について、記入欄が不足する場合には、備考欄に追記してください。

・確認しチェックを入れ、「確認へ進む」をクリックしてください。

・受験資格に該当するか、職種、卒業区分に誤りはないか、住所地番や経歴が正確に記載されているか、必ず確認してください。「申込む」をクリックすると申込完了です。

・申し込みが完了すると、整理番号とパスワードが発行されます。

申込状況の照会方法



熊谷市電子申請・届出サービスのページを開き、申込内容照会をクリックする。

熊谷市電子申請・届出サービス

QR コード



・申し込み完了時に発行された「整理番号」と「パスワード」を入力する。



処理状況が確認できます。

・申込内容印刷をクリックすると印刷及び PDF データの作成が可能です。