資料－９　備品リスト

※市の求める最低限必要な各室の什器備品を示す。その他運営上必要と考えられる什器備品は事業者の提案により整備すること。

※事業者の提案により、造り付け家具として整備してもよい。

※数量の指定のないものは事業者の提案による。

※開口部には網戸のほか、諸室の特性に合わせてカーテンやブラインド等を適切に整備すること。

	室名	品名	仕様	数量	単位	整備者		備考
						民間事業所	熊谷市	
①（仮称）こどもセンター	エントランスホール	下足入れ				✓		利用者人数を考慮
		ベンチ、イス等				✓		
		傘立て				✓		
		ピクチャーレール				✓		
		電子掲示板（モニター）				✓		子育て及び災害に関する情報を掲示
		掲示版				✓		子育てに関する情報を掲示
		パンフレットスタンド				✓		子育てに関する情報を掲示
	事務室	デスク				✓		
		オフィスチェア				✓		
		棚				✓		
		会議テーブル				✓		
		会議イス				✓		
		相談カウンター				✓		
		相談カウンター用イス				✓		
	支援室	デスク		8	台	✓		PC作業
		オフィスチェア		8	脚	✓		
		棚Ａ（観音開き）	W900×Ｈ700×D400程度	6	台	✓		A4書類保管用
		棚Ｂ（引き戸）	W900×H1100×D400程度	6	台	✓		A4書類保管用
		棚Ｃ（スチールラック）	W1600×H1800×D600程度	2	台	✓		備品整理用
		棚Ｄ（プリンター用ラック）		3	台	✓		内部情報、住民情報、インターネット各１
		パンフレットラック（深型）	H620程度	3	台	✓		
		パンフレットラック（浅型）	H340程度	4	台	✓		
		内部情報系パソコン		1	台		✓	
		住民情報系パソコン		2	台		✓	
		インターネット用パソコン		3	台		✓	
		プリンター		3	台		✓	
		パーティション	H1800程度			✓		2つの打合せスペースの間仕切り用（遮音性があるもの）
		会議テーブル	1500x750x720程度	2	台	✓		長時間の相談用
		会議イス		8	脚	✓		長時間の相談用
		相談カウンター				✓		母子手帳の交付や短時間の相談用
		相談カウンター用イス		4	脚	✓		母子手帳の交付や短時間の相談用
		相談カウンター用こども用イス		4	脚	✓		母子手帳の交付や短時間の相談用
		待合用ソファー（3人掛け）		2	脚	✓		エントランスホールのイスと兼用可
		ベビーベッド、フロアマット					✓	
		玩具				✓		
	子育て広場(地域子育て支援拠点事業実施ｽﾍﾟｰｽ)	乳幼児用飲食テーブル				✓		
		乳幼児用イス				✓		
	調理室、調理室倉庫	イス				✓		
		幼児用イス				✓		
		食器棚、食品棚等				✓		保健センター用と分けて設ける
		冷蔵庫				✓		
		ホワイトボード				✓		
		講師調理台に天井吊りの鏡				✓		
		棚				✓		参加者荷物用（２０名分）
	託児室	マット				✓		
		玩具等				✓		
	乳幼児室	0～2歳児向け遊具				✓		
		玩具				✓		
		授乳イス				✓		
	プレイルーム	3～5歳向け遊具				✓		
		6～9歳向け遊具				✓		
		10～12歳向け遊具				✓		
		コルクカーペット				✓		
		ベンチ等				✓		
	図書室	書棚				✓		1200冊以上が収納できるもの
		テーブル				✓		読書用
		椅子				✓		読書用
		ベンチ等				✓		
		約1,200冊の本				✓		児童向け図書
	工作室	作業テーブル				✓		
		イス				✓		
		カッターマット等道具類				✓		
		棚（施錠可能なもの）				✓		

資料－９　備品リスト

※市の求める最低限必要な各室の什器備品を示す。その他運営上必要と考えられる什器備品は事業者の提案により整備すること。

※事業者の提案により、造り付け家具として整備してもよい。

※数量の指定のないものは事業者の提案による。

※開口部には網戸のほか、諸室の特性に合わせてカーテンやブラインド等を適切に整備すること。

	室名	品名	仕様	数量	単位	整備者		備考
						民間事業所	熊谷市	
①（仮称）こどもセンター	軽体育室	バスケットゴール				✓		成人とミニバスケットの両方に使えるもの
		クライミングウォール				✓		設置場所はプレイルームも可
	軽体育室用倉庫	各種競技に必要な器具・道具類一式				✓		
		棚				✓		軽体育室で使用する道具類の整理棚
	音楽室１	鏡				✓		
		バレエバー				✓		
	音楽室２	ギターアンプ				✓		
		ベースアンプ				✓		
		ドラムセット				✓		
		キーボードまたは電子ピアノ				✓		
		AV機器セット				✓		
		各種コード				✓		
		マイク				✓		
		マイクスタンド				✓		
		譜面台				✓		
		テーブル				✓		
		イス				✓		
	自習室	デスク				✓		各デスクにコンセントやUSBの口を設ける
		イス				✓		
		パーティション				✓		デスク間の間仕切
	集会室	会議テーブル				✓		
		会議イス				✓		
	集会室倉庫	パーティション（H1.6m 程度）		3	ｾｯﾄ	✓		3つの相談ブースを設置する
	多目的室（視聴覚室・遊戯室）	テーブル				✓		
		イス				✓		
		プロジェクター				✓		
		スクリーン				✓		つり下げ型（設備ととして設置）
		TV、DVDプレイヤー				✓		学童保育室として使う場合やＤＶＤの上映会で使用
		玩具				✓		
		フロアマット				✓		
	飲食販売コーナー	自動販売機				✓		
		飲料の他、お菓子や食品販売用棚				✓		
	飲食スペース	テーブル				✓		
		イス				✓		
		電子レンジ				✓		市民が利用できるもの
	更衣室	ロッカー				✓		職員数に応じる
	授乳室	授乳用椅子または授乳用ソファ				✓		
	ロビー等	ベンチ、イス				✓		中高生等の交流用
		テーブル				✓		中高生等の交流用
	その他	倉庫用の棚等				✓		
②（仮称）新石原児童クラブ	エントランス・受付	下足入れ		150	人分	✓		児童、指導員、保護者用
		傘立て		150	人分	✓		〃
		受付カウンター				✓		入退出管理を行う
	保育室1～3	学童用本棚				✓		各室に設ける
		ロッカー	各室40人分			✓		児童ランドセル用（破損しにくいもの）
		折りたたみ式座卓				✓		児童用
		カーテン（遮光、レース）				✓		
		TV、DVDプレイヤー				✓		
		加湿器、空気清浄機、熱中症アラーム等				✓		
	指導員室	デスク				✓		
		オフィスチェア				✓		
		打合せテーブル				✓		
		イス				✓		
		更衣ロッカー				✓		
		棚（施錠可能なもの）				✓		
		冷蔵庫、非常用ランタン、ラジオ				✓		
	その他	倉庫用の棚等				✓		

資料－９　備品リスト

※市の求める最低限必要な各室の什器備品を示す。その他運営上必要と考えられる什器備品は事業者の提案により整備すること。

※事業者の提案により、造り付け家具として整備してもよい。

※数量の指定のないものは事業者の提案による。

※開口部には網戸のほか、諸室の特性に合わせてカーテンやブラインド等を適切に整備すること。

	室名	品名	仕様	数量	単位	整備者		備考
						民間事業所	熊谷市	
③（仮称）保健センター	エントランス・待合ホール	傘立て				✓		
		ベンチ、イス等				✓		
		テーブル				✓		
		電子案内板				✓		本日の事業・時刻、部屋案内/今月の事業を表示
		掲示板　ピン・マグネットタイプ				✓		
		パンフレットスタンド				✓		
		健康マイレージ端末		1	台		✓	要電源
		体組成計		1	台		✓	要電源
		血圧計		1	台		✓	要電源
		AED		1	台		✓	
		消毒スタンド		2	台		✓	
		成人用フードモデル展示ケース	1800×450×900	1	台		✓	
		乳児用フードモデル展示ケース	1500×450×900	1	台		✓	
		ＴＶ		1	台		✓	
	事務室	デスク	1400x700x720	51	台	✓		
		オフィスチェア		51	脚	✓		
		ワゴン		51	台	✓		
		３段キャビネット(鍵付き)	400x630x1030	51	台	✓		ファイリングシステム用
		両開き書庫(鍵付き)	900x450x2100	10	台	✓		カルテ庫（転倒防止金具、連結金具含む）
		引違書庫（H1800サイズに変更可）	900x450x900	20	台	✓		書籍、ファイル、予算書・冊子等（転倒防止金具、連結金具含む）
		会議テーブル	1500x750x720	1	台	✓		
		会議イス		4	脚	✓		
		ハイカウンター				✓		造り付けも可
		ローカウンター				✓		造り付けも可
		カウンター用イス		6	脚	✓		
		簡易印刷機		1	台		✓	要電源
		紙折機（簡易的なもの）		1	台		✓	要電源
		棚(中量ラック)	950x450x1830	2	台	✓		コピー用紙、印刷物保管用
		フロアチェストＢ４縦深型		60	ケース分	✓		申請書、文房具保管用、カウンター下もしくは付近に設置
		ホワイトボード（月間スケジュール）		1	台	✓		壁掛け
		複合機		1	台		✓	FAX、ｽｷｬﾅｰ、プリンター、USB対応　要電源
		コピー機		1	台		✓	要電源
		プリンター		1	台		✓	要電源
		カラープリンター		1	台		✓	要電源
		シュレッダー		1	台		✓	要電源
		テレビ、テレビ台		1	台		✓	要電源
		PC（内部情報系端末（財務））		45	台		✓	各デスクに内部情報及び住民情報系端末配置　要電源
		PC（住民情報系端末）		45	台		✓	各デスクに内部情報及び住民情報系端末配置　要電源
		PC（インターネット端末）		4	台		✓	要電源
		PC（国民健康保険連合会端末）		2	台		✓	要電源
		空気清浄機		2	台		✓	要電源
		ＴＶ		1	台		✓	要電源
	相談室1・2	会議テーブル	1500x750x720	2	台	✓		
		会議イス		8	脚	✓		
		造り付け両開き棚		2	台	✓		天板付き、H750程度
		パンフレットスタンド		1	台		✓	
		サインプレート（使用中↔空室）		2	枚	✓		
	多目的室	会議テーブル	1800x450x720	18	台	✓		
		会議イス（スタッキングチェア）		54	脚	✓		
		ホワイトボード	1915x628x1800	2	台	✓		
		下足入れ		2	台	✓		造り付け
		床ジョイントマット（乳幼児用）		1	式	✓		1ｍ角2㎝厚、70㎡程度
		鏡（壁面）				✓		ヨガ、ウォーキング教室等での姿見。
		サインプレート（使用中↔空室）		2	枚	✓		各出入口
		電子案内板（事業表示）		2	台	✓		入口通路側壁面（エントランスに連動）　要電源
		プロジェクター、スクリーン		1	式	✓		スクリーンはつり下げ型（設備として設置）
		消毒スタンド		2	台		✓	

資料－９　備品リスト

※市の求める最低限必要な各室の什器備品を示す。その他運営上必要と考えられる什器備品は事業者の提案により整備すること。

※事業者の提案により、造り付け家具として整備してもよい。

※数量の指定のないものは事業者の提案による。

※開口部には網戸のほか、諸室の特性に合わせてカーテンやブラインド等を適切に整備すること。

	室名	品名	仕様	数量	単位	整備者		備考
						民間事業所	熊谷市	
③（仮称）保健センター	多目的室用機材室	棚	1850x600x2100	2	台	✓		乳がん・脂肪・フードモデル、体組成計、血圧計
		収納ワゴン	1200×600×1100	1	台	✓		幼児用テーブル、幼児用椅子収納用キャスター付のもの
		収納ワゴン	1200×600×1100	1	台	✓		太鼓5、タンバリン3、トライアングル2、シンバル2、フラフープ21等
		健康教室用教材（棚収納不可のため床に直置）		1	式		✓	Bﾎﾞｰﾙ25㎝×30個、ヨガマット25枚、ワゴン400×500×720等
		マイク、プロジェクター、スクリーン、CDプレーヤー		1	式		✓	持ち運び用
		幼児用テーブル	直径1200（半円形）	7	台		✓	ワゴン（台車）
		幼児用椅子		15	脚		✓	
		滑り台（大）	2400×500×1100	1	台		✓	
		滑り台（小）	1100×450×450	1	台		✓	
		トランポリン	1600×1100×1100	1	台		✓	
		ボールプール用ボール	700×700×700	2	台		✓	立方体のかごにたくさん入ってます
		幼児用四輪トロッコ		5	台		✓	
		案内板		2	台		✓	多目的室の開催事業表示
	大会議室	会議テーブル	1800x600x720	34	台	✓		
		会議イス（スタッキングチェア）		102	脚	✓		
		電子案内板（事業表示）		2	台	✓		入口通路側壁面（エントランスに連動）要電源
		プロジェクター、スクリーン		1	式	✓		スクリーンはつり下げ型（設備として設置）
		消毒スタンド		2	台		✓	
	大会議室用倉庫	棚　中量ラック	1850x600x2100	2	台	✓		
		沐浴実習用収納ワゴン	1200×600×1100	1	式		✓	ベビーバス10、洗面器10、沐浴人形10、バスタオル20、赤ちゃんドレス・肌着40、紙おむつ1パック、沐浴小道具セット10
		案内板		2	台		✓	会議室の開催事業表示
	小会議室１～３	会議テーブル	1800x450x720	24	台	✓		15～20人程度の教室実施×3室
		会議イス	510x560x790	72	脚	✓		
		ホワイトボード	1915x628x1800	3	台	✓		
		壁面に目隠し収納棚及び造作ワゴン		1	面	✓		各室に事業で使用するおもちゃや絵カード、栄養指導用物品、フードモデル等を収納
		サインプレート（使用中↔空室）		3	枚	✓		各室
		案内板		3	台		✓	小会議室の開催事業表示
	体位測定室	デスク	1400x700x720	1	台	✓		
		オフィスチェア		1	脚	✓		
		幼児用身長計		1	台	✓		
		乳児用体重計		1	台	✓		
		消毒スタンド		1	台		✓	
	着衣コーナー	脱着衣用ベビーベッド		15	台	✓		造り付けも可。保護者が立ったまま着替えやおむつ交換ができるもの。
	相談室３～６	会議テーブル	1500x750x720	4	台	✓		4名用×4室
		会議イス		16	脚	✓		4脚×4室
		ベビーベッド		2	台	✓		2室に配置
		サインプレート（使用中↔空室）		4	枚	✓		
	歯科相談室	歯科ユニット		2	台		✓	要電源
		オートクレーブ		1	台		✓	要電源
		口腔外バキューム		1	台		✓	要電源
		会議テーブル	1500x750x720	1	台	✓		
		会議イス		4	脚	✓		
		造り付け両開き棚		1	台	✓		天板付き、H750程度
	合同倉庫、防災用備品倉庫	棚(中量ラック)	950x450x1830	120	台	✓		W900ｘD450ｘH1800の棚が120台以上
		災害時救急キャリーバッグ（キャスター付）		20	個		✓	
		マスク		1	式		✓	
		防護服		1	式		✓	
		消毒用品		1	式		✓	
		新型ｲﾝﾌﾙｴﾝｻﾞﾜｸﾁﾝ用　冷蔵庫		3	台		✓	※全て単独電源必須（100V）
		新型ｺﾛﾅﾜｸﾁﾝ用　超低温冷凍庫		3	台		✓	
		冷凍庫		3	台		✓	
		冷蔵庫		3	台		✓	
		新型ｺﾛﾅﾜｸﾁﾝ運搬用保冷ﾎﾞｯｸｽ	257x364x250	60	個		✓	
		ベルトスタンド		10			✓	
		台車		1			✓	
	更衣室	ロッカー（男性用）		男女合計		✓		
		ロッカー（女性用）		50	人分	✓		

資料－９　備品リスト

※市の求める最低限必要な各室の什器備品を示す。その他運営上必要と考えられる什器備品は事業者の提案により整備すること。

※事業者の提案により、造り付け家具として整備してもよい。

※数量の指定のないものは事業者の提案による。

※開口部には網戸のほか、諸室の特性に合わせてカーテンやブラインド等を適切に整備すること。

	室名	品名	仕様	数量	単位	整備者		備考
						民間事業所	熊谷市	
③（仮称）保健センター	洗濯室	洗濯乾燥機		1	台		✓	
		洗濯機用防水パン		1	台	✓		
	授乳室	授乳用椅子または授乳用ソファ		3	人分	✓		同時に3人利用できるもの
		間仕切り用カーテン		1	式	✓		授乳時のプライバシー確保
		おむつ交換台		1	台	✓		
	外部用倉庫	棚　中量ラック	1850x600x2100	4	台	✓		枝切バリカン、土砂・積雪スコップ、コードリール等保管
		タイヤラック		1	式	✓		４本×4台分
		一輪車、塩化カルシウム3、土嚢10、台車２		1	式		✓	
	給湯室	冷凍冷蔵庫		2	台		✓	各階に設置
		電子レンジ		2	台		✓	
		電気ポット		4	台		✓	
		食器棚、収納棚		2	台	✓		
	通用口	傘立て		1	台	✓		
④（仮称）中央保育所	エントランス	下足入れ（上下足2段式）				✓		園児用180人分、職員用60人分、造り付けも可
		傘立て					✓	
		スリッパ入れ					✓	
		掲示板（壁掛け）				✓		
		自動検温機					✓	
		スリッパ					✓	保護者、来客用
	保育室共通	カーテン（レース及び遮光）				✓		遮光性の高いカーテン（午睡目的）
		日よけシェード				✓		
		ピクチャーレール				✓		
		ホワイトボード（壁付け）				✓		
	保育室1	整理棚				✓		造り付け収納棚として整備
		布団収納棚or押し入れ				✓		造り付け収納棚として整備
		作品収納棚				✓		造り付け収納棚として整備
		午睡布団、玩具、絵本、作品、用品等収納				✓		造り付け収納棚として整備
		作業台（職員が同時に2人が作業できる広さ）				✓		造り付け収納棚として整備
		子ども用一人用ロッカー				✓		定員数＋@（市と協議のこと）造り付けとする
		おむつ交換台		2～3	台		✓	
		ベビーベンチ		1	台		✓	
		パーティション		1	ｾｯﾄ		✓	
		テーブル		2	台		✓	
		イス		10	脚		✓	
		授乳用椅子		1	脚		✓	
		ベビーベット		3～4	台		✓	
		ベビーチェア、ベビーラック		計10	台		✓	
		乳児用テーブル		5	台		✓	
		乳児用チェアー		5	脚		✓	
		ベビーカー		3～5	台		✓	
		タオル掛け		1	個		✓	
		室内用避難車					✓	乳児をすぐ乗せて避難出来る室内に置く
	保育室２～６	整理棚				✓		造り付け収納棚として整備
		布団収納棚or押し入れ				✓		造り付け収納棚として整備
		作品収納棚				✓		造り付け収納棚として整備
		午睡布団、玩具、絵本、作品、用品等収納				✓		造り付け収納棚として整備
		作業台（職員が同時に2人が作業できる広さ）				✓		造り付け収納棚として整備
		子ども用一人用ロッカー				✓		定員数＋@（市と協議のこと）造り付けとする
		園庭用下足入れ（上下足2段式）				✓		定員数＋@（市と協議のこと）造り付けとする
		絵本スタンド		5	台		✓	各室に設ける
		造形キャビネット		5	台		✓	〃
		カウンタートップ付チェスト		5	台		✓	〃
		テーブル（定員数に応じた数）		人数	台		✓	各室人数分（各ｸﾗｽ児童、職員人数に応じて）
		イス（定員数に応じた数）		人数	脚		✓	各室人数分（各ｸﾗｽ児童、職員人数に応じて）
		畳		5	枚		✓	午睡スペース用
		キーボード		5	台		✓	各室に設ける
		タオル掛け		5	個		✓	〃
		マット		5	枚		✓	〃

資料－９　備品リスト

※市の求める最低限必要な各室の什器備品を示す。その他運営上必要と考えられる什器備品は事業者の提案により整備すること。

※事業者の提案により、造り付け家具として整備してもよい。

※数量の指定のないものは事業者の提案による。

※開口部には網戸のほか、諸室の特性に合わせてカーテンやブラインド等を適切に整備すること。

	室名	品名	仕様	数量	単位	整備者		備考
						民間事業所	熊谷市	
④（仮称）中央保育所	保育室７	整理棚				✓		造り付け収納棚として整備
		布団収納棚or押し入れ				✓		造り付け収納棚として整備
		作品収納棚				✓		造り付け収納棚として整備
		午睡布団、玩具、絵本、作品、用品等収納				✓		造り付け収納棚として整備
		作業台（職員1人が作業できる広さ）				✓		造り付け収納棚として整備
		子ども用一人用ロッカー				✓		定員数＋@（市と協議のこと）造り付けとする
		園庭用下足入れ（上下足2段式）				✓		定員数＋@（市と協議のこと）造り付けとする
		絵本スタンド		1	台		✓	
		パーティション		1	ｾｯﾄ		✓	
		テーブル		1	台		✓	
		イス		4	脚		✓	
		幼児用ベンチ		1	台		✓	
		おむつ交換台		1	台		✓	
		マット					✓	
	保育室８	整理棚				✓		造り付け収納棚として整備
		布団収納棚or押し入れ				✓		造り付け収納棚として整備
		作品収納棚				✓		造り付け収納棚として整備
		午睡布団、玩具、絵本、作品、用品等収納				✓		造り付け収納棚として整備
		作業台（職員1人が作業できる広さ）				✓		造り付け収納棚として整備
		子ども用一人用ロッカー				✓		造り付けとする
		園庭用下足入れ（上下足2段式）				✓		造り付けとする
	遊戯室	会議イス			脚		✓	
		ピアノ		1	台		✓	
		ワイヤレスアンプセット		1	式		✓	
		行事のための前袖後幕					✓	
		長机					✓	
		プロジェクター、スクリーン		1	式		✓	
		日よけシェード				✓		
	事務室	デスク		30	台		✓	
		オフィスチェア		30	脚		✓	
		棚					✓	
		会議テーブル		1	台		✓	6名用
		会議イス		6	脚		✓	
		ローパーティション		1	ｾｯﾄ		✓	会議テーブルを区画
		複合機(ｺﾋﾟｰ・ﾌﾟﾘﾝﾀｰ・ｽｷｬﾅｰ・FAX)		1	台		✓	
		印刷機		1	台		✓	
		金庫		1	台		✓	
	医務室１・２	薬品戸棚（鍵付き）		2	台		✓	2室設ける
		簡易ベット		2	台		✓	
		テーブル		2	台		✓	
		椅子		2	脚		✓	
		担架		2	個		✓	
		身長体重計		1	台		✓	
	調理室	ガス台		適宜		✓		園児と職員約240人分の調理、一般とｱﾚﾙｷﾞｰ対応で室を設ける
		戸棚付調理作業台		適宜		✓		
		２槽シンク		2	台	✓		
		冷凍冷蔵庫		2	台	✓		
		食器乾燥機		1	台	✓		
		食器収納庫		2	台	✓		
		自動水栓手洗い台		2	台	✓		
		作業台、食洗器		2	台	✓		
		食材庫、検食用冷凍庫		2	台	✓		
		スチームオーブン		1	台		✓	
		フライヤー		1	台	✓		
		炊飯器		3	台		✓	
		調理器具		1	式		✓	
		ワゴン		10	台		✓	
		調理士食事用テーブル		1	台		✓	
		調理士食事用椅子		4	脚		✓	
		電子レンジ		1	台		✓	
		書類棚		1	台		✓	
		ミキサー		1	台		✓	

資料－９　備品リスト

※市の求める最低限必要な各室の什器備品を示す。その他運営上必要と考えられる什器備品は事業者の提案により整備すること。

※事業者の提案により、造り付け家具として整備してもよい。

※数量の指定のないものは事業者の提案による。

※開口部には網戸のほか、諸室の特性に合わせてカーテンやブラインド等を適切に整備すること。

	室名	品名	仕様	数量	単位	整備者		備考
						民間事業所	熊谷市	
④（仮称）中央保育所	洗濯室	防水パン		4	台	✓		
		洗濯機（室内用洗濯物）		2	台		✓	
		洗濯機（室外用洗濯物）		2	台		✓	
		乾燥機		1	台		✓	
		物干し竿　等					✓	
	更衣室	ロッカー		60	人分		✓	職員数分
		収納スペース（押入れ）					✓	
	休憩室	テーブル		5	台		✓	20人程度が休憩できる規模
		イス		20	脚		✓	
		マットまたはソファ		1	式		✓	
		空気清浄機		1	台		✓	
	給湯室	レンジ台（オープンボード）		1	台		✓	
		冷凍冷蔵庫		1	台		✓	
		食器棚		1	台		✓	
		調理器具（ポット）		1	台		✓	
		調理器具（電子レンジ）		1	台		✓	
	トイレ	消耗品、掃除道具		1	式		✓	
	倉庫	棚		1	式		✓	
		水		1	式		✓	
		備蓄食料		1	式		✓	
		毛布		1	式		✓	
	廊下	ピクチャーレール				✓		
		日よけシェード				✓		
		掲示板（壁掛け）		3	台	✓		
	園庭用倉庫	棚（中量ラック程度）	1850x600x2100	6	台	✓		緊急備蓄、戸外遊び玩具、三輪車等、運動会用具、プール、プール水遊玩具、園芸用品等を収納
	園庭	組み立て式プール	6000×4000×1000				✓	
		ビニールプール	3000×2000×500				✓	
		プール用日よけシェード				✓		
	園庭遊具	ベンチ		2	台	✓		
		テーブル		2	台	✓		
		<3歳児未満用遊具>						
		滑り台		1	台	✓		
		砂場		1	台	✓		砂場は園庭に砂がこぼれない設計で、開閉可能な日よけシェードを設置
		砂場用日よけシェード				✓		
		鉄棒		1	台	✓		
		<3歳児以上用遊具>						
		クライミング滑り台		1	台	✓		
		安全クッション		1	式	✓		鉄棒や滑り台の下に設置
		滑り台		1	台	✓		
		砂場		1	台	✓		砂場は園庭に砂がこぼれない設計で、開閉可能な日よけシェードを設置
		砂場用日よけシェード				✓		
		鉄棒		1	台	✓		
		上り棒		1	台	✓		
		安全クッション		1	式	✓		鉄棒や滑り台の下に設置
⑤休日・夜間急患診療所	エントランス・待合室	傘立て		1	台	✓		
		ソファ、イス		50	人分	✓		一般外来患者用（３人掛又は５人掛の長椅子で30人分、スタッキングチェア２０人分）
		授乳コーナー（パーティション、カーテン、授乳用イス）		1	式	✓		
		記載台		2	台	✓		
		掲示板 ピン・マグネットタイプ		1	式	✓		壁面取付
		TV		1	台		✓	
		消毒スタンド		1	台		✓	
	診察室１・２	診察デスク		2	台	✓		各室に設ける
		医師用イス		2	脚	✓		〃
		患者用イス		2	脚	✓		〃
		脱衣カゴ		2	台	✓		〃
		薬品棚		2	台	✓		〃
		診察ベッド		2	台	✓		〃
		ベビーベッド		1	台	✓		診察室1に設置
		消毒スタンド		1	台		✓	各室に設ける
		造り付け両開き棚		2	台	✓		各室に設ける　天板付き　流しと一体の収納スペース　作業台として使用

資料－９　備品リスト

※市の求める最低限必要な各室の什器備品を示す。その他運営上必要と考えられる什器備品は事業者の提案により整備すること。

※事業者の提案により、造り付け家具として整備してもよい。

※数量の指定のないものは事業者の提案による。

※開口部には網戸のほか、諸室の特性に合わせてカーテンやブラインド等を適切に整備すること。

	室名	品名	仕様	数量	単位	整備者		備考
						民間事業所	熊谷市	
⑤休日・夜間急患診療所	処置室	診察ベッド		2	台	✓		
		ネブライザー		2	台		✓	要電源
		オートクレーブ		1	台		✓	要電源
		点滴台		2	台		✓	
		心電図		1	台		✓	要電源
		消毒スタンド		1	台		✓	
	隔離診察室1・2	診察デスク		2	台	✓		各室に設ける
		医師用イス		2	脚	✓		〃
		患者用イス		2	脚	✓		〃
		脱衣カゴ		2	台	✓		〃
		薬品棚		2	台	✓		〃
		診察ベッド		2	台	✓		〃
		消毒スタンド		1	台		✓	〃
	受付・事務室	受付・作業カウンター					✓	事務員用机３人
		イス		3	脚		✓	
		カルテ庫		1	台	✓		造り付けとする
		金庫		1	台		✓	据え置き型　480×442×368（55kg）
		棚		1	台		✓	
		ロッカー		3	人分		✓	事務員用（500×500×500程度）造り付けも可
		PC（レセプト請求端末）		3	台		✓	要電源　インターネット接続
		PC（オンライン資格確認用端末・顔認証付きカードリーダー）		1	台		✓	要電源　インターネット接続
		カラープリンター		1	台		✓	要電源
		コピー機		1	台		✓	要電源
		消毒スタンド		1	台		✓	
	調剤室	作業台		1	台	✓		造り付け両開き棚　天板付き
		イス		2	脚	✓		
		薬品保管冷蔵庫		1	台		✓	要電源
		分包機		2	台		✓	要電源
		備蓄用棚		2	台		✓	
		薬袋・薬品棚		2	台	✓		造り付けとする
		消毒スタンド		1	台		✓	
	倉庫、書庫	薬品庫（常温）		1	台		✓	
		薬品庫（冷蔵）		1	台		✓	100V　冷蔵庫コンセントは三口
		備蓄保管棚		3	台		✓	
		カルテ棚		4	台		✓	
	休憩室	テーブル		1	台		✓	
		イス		6	脚		✓	
		棚		1	台		✓	
		消毒スタンド		1	台		✓	
	医師、薬剤師控室	長ソファ		1	台		✓	仮眠用
		ロッカー		4	人分		✓	4人分
		応接セット（4～5人掛け）		1	式		✓	
		TV,TV台		1	台		✓	
		冷蔵庫		1	台		✓	
		電気ポット		1	台		✓	
	更衣室	ロッカー		10	人分	✓		10人分
		消毒スタンド		1	台		✓	
	給湯室	冷蔵庫		1	台		✓	
		電気ポット		1	台		✓	
		電子レンジ		1	台		✓	
		食器棚		1	台		✓	
外構		パトライト				✓		
		カーブミラー				✓		
		バスケットゴール				✓		臨時駐車場
		屋外遊具				✓		ツリーハウス、クッション系、コンビネーション系、ユニバーサルデザイン遊具等
		ベンチ				✓		
		健康遊具				✓		
		カラーコーン				✓		
		誘導棒（イベント時使用）				✓		