熊谷市子育て支援･保健拠点施設整備事業

■参加資格審査様式集に関する質問への回答

No.	頁	大項目	中項目	小項目1	小項目2	小項目3	項目名	質問の内容	質問への回答
1	－	様式2					グループ構成表及び役割分担表	各業務にあたる「企業毎」に１枚ずつ、複数枚作成する形でもよろしいでしょうか。	問題ありません。
2	－	様式3					貸借対照表、損益計算書	各社実績に添付する単体および連結の貸借対照表、損益計算書について、期間は直近３期分および直近１期分とあります。2021年度（2022年3月期）の決算がまだ発表されていない場合、2020年度を最も直近の期と考えてもよろしいでしょうか。	提案書提出日までに決算が未発表の場合、ご理解のとおりです。
3	－	様式3					納税証明書の提出	各社実績に添付する③納税証明書について、提出書類は原本が必要でしょうか。写しでも良いでしょうか。	正本には原本を添付してください。（提出する様式が複数ある場合には、いずれかの書類に原本を添付してください。）副本は写しも可とします。
4	－	様式3					納税証明書の提出	各社実績に添付する③納税証明書について、未納がないことを証明するものとございますが、証明書の書類について、『その3の3』で問題ございませんでしょうか。異なる場合は様式の指定をお願いいたします。	ご理解のとおりです。
5	－	様式3-2					業務実績	業務実績は1社につき3件とありますが、3,000㎡以上の公共施設・児童施設合わせての制限でしょうか。	添付書類７、８それぞれ３件までとします。
6	10	様式3-3					添付書類4	納税証明書は正本・副本ともに写しのご提出でもよろしいでしょうか。	参加資格審査様式集に関する質問への回答No.3をご参照ください。
7	12	様式3-4					添付書類8	CORINSではない施工実績証明書類として提出が必要な書類は、「契約書」と「仕様書等」と「完成検査通知書等」全ての写しが必要という理解でよろしいでしょうか。	ご理解のとおりです。
8	20	様式4-1					委任状（構成員・協力企業→代表企業）	委任状の書式の中で構成員の欄に代表企業との表記がありますが、これは代表者名の誤記との理解でよろしいでしょうか。	代表者名の誤記です。様式集を修正いたします。