物件番号１４

清涼飲料用自動販売機設置に係る仕様書

１　貸付場所及び貸付面積

物件番号	財産名称	所在地	貸付箇所	貸付面積	台数
１４	妻沼庁舎	熊谷市弥藤吾2450番地	駐車場東側	１．５０㎡	１台

※　貸付面積には、放熱余地・回収ボックス等の設置部分を含む。

２　貸付期間

令和８年４月１日から令和１１年３月３１日まで（更新なし）

３　設置する自動販売機の規格及び設置者の遵守事項

⑴　大きさ、デザイン及び決済方法

ア　大きさ

おおむね幅1,300㎜×奥行970㎜×高さ2,000㎜以内とする。

イ　デザイン

周辺環境に配慮し、著しく華美なものでないこと。

ウ　決済方法

最新の紙幣及び硬貨に対応した機種を設置すること。

現金のほか、キャッシュレス決済としてスマートフォン決済と非接触型ＩＣカードの対応ができること。非接触型については最低でも交通系と流通系の電子マネーの使用が可能とすること。

※キャッシュレス決済機器の調達が困難な場合は、熊谷市と設置事業者の協議の上、できる限り早期に導入できるよう努めること。

⑵　環境対策

ア　省エネルギー

「照明の自動点滅･減光」、いわゆる「学習省エネ」及び「ピークカット」並びに「真空断熱材やヒートポンプ採用」など、消費電力量の低減に資する技術等を導入した機種とする。

イ　ノンフロン冷媒

地球温暖化係数（GWP)の低い、二酸化炭素又は炭化水素等を冷媒として採用した機種とする。

⑶　安全対策

ア　転倒防止

「自動販売機の据付基準」（JIS 規格）及び「自動販売機据付基準マニュアル」（日本自動販売システム機械工業会作成）を遵守した措置を講じること。

イ　食品衛生

「食品、添加物等の規格基準」（食品衛生法）及び「自動販売機の食品衛生に関する自主的取扱要領」（業界自主基準）等を遵守し、販売商品の衛生管理に万全を尽くすものとする。また、商品販売に必要な営業許可を受けなければならない。

ウ　防　　犯

硬貨選別装置及び紙幣識別装置のプログラム改変により、偽造通貨又は偽造紙幣の使用による犯罪の防止に万全を尽くすものとする。また、屋内設置であっても「自販機堅牢化基準」（日本自動販売システム機械工業会作成）を遵守し、犯罪防止に努めるものとする。

⑷　使用済み容器の回収

ア　回収ボックスの設置場所は、原則として自動販売機脇とし、缶、ペットボトルを分別回収できるものとすること。

イ　回収ボックスは、回収頻度等を考慮し、使用済み容器が溢れて周囲に散乱しない十分な収用容積とすること。

⑸　自動販売機の設置及び管理運営

ア　設置者において、商品の補充及び変更、消費期限の確認、売上金の回収及び釣銭の補充並びに自動販売機内部・外部及び設置場所周辺の清掃などを行うこと。

イ　設置者において、随時自動販売機の保守を行うほか、故障や問合せについての連絡先を明記し、設置者の責任において即時対応すること。

４　販売商品の種類等

⑴　種類

酒類を除く清涼飲料全般とし、容器は缶、ペットボトル等を使用すること。

⑵　価格

標準販売価格より高く販売しないこと。

５　電気料

自動販売機の使用電気料金は、設置者の負担となります。本物件においては、設置者が電気工事等を施工し、直接電力会社と契約を結んでいただきます。電気工事に係る費用は設置者の負担となります。

６　貸付料

年額の貸付料は、賃貸借料提案書に記載された金額とする。

７　費用負担

自動販売機の設置、維持管理及び撤去に係る費用は、設置者が負担する。

８　設置箇所の条件及び特記事項

⑴　当該施設は、災害時に防災拠点となります。市内で震度５弱以上の地震又は水害等により災害が発生し、又は発生するおそれがある場合で、市の災害対策本部が設置され、避難所に多数の住民が避難し、自動販売機内の清涼飲料を無料で提供する必要があると市が判断したときは、市へ事前に預けた鍵等を用いて自動販売機内の全ての在庫品を無償で市に提供すること。

⑵　上記貸付場所は植栽の一部であるため、該当自動販売機を固定する措置を取ること。

⑶　電気契約については、電力会社と直接契約を行うこと。

９　貸付場所の返還

契約の解除等により自動販売機を撤去する場合は、原状に回復して熊谷市の確認を受けなければならない。

10　自動販売機設置に伴う事故

熊谷市の責に帰する事由による場合を除き、設置事業者がその責を負う。

11　商品等の盗難及び破損

⑴　熊谷市の責に帰することが明らかな場合を除き、熊谷市はその責を負わない。

⑵　設置者は、商品及び自動販売機が汚損又は毀損したときは、自らの負担により速やかに復旧しなければならない。

12　参考データ

⑴　自動販売機の年間売上本数

設置場所	種別	１年間の売上本数 （R6.10～R7.9）	備　考
駐車場	缶・ﾍﾟｯﾄﾎﾞﾄﾙ等	２，７２４本	

⑵　施設利用者及び職員数

主な事業の回数　４０２回／年　　参加者　延べ６，６５２人

施設利用者　１２０人／日　年間開所日　２７０日

開所時間　８時３０分から１７時１５分まで

※土曜日のみ８時３０分から１２時３０分まで

（週１回夜間利用有　１７時１５分から２１時まで）

職員数　１０９人（庁舎内外部団体職員含む）

※行政センター内駐車場にあるため、２４時間使用可能です。