※認定番号

児童手当支給等証明交付申請書

年　　月　　日

熊　谷　市　長　宛

【申請者】

住　所	
氏　名	
電話番号	-　　-

下記のとおり、児童手当支給等証明の交付を申請します。

記

受給者氏名	
受給者生年月日	
受給者住所	□申請者と同じ（記入不要） □申請者と異なる（記入必要）
交付希望理由 （提出先）	
証明希望期間	年　　月　　日支給分から 年　　月　　日支給分まで

（注1）※の欄については記入不要です。

（注2）原則、受給者（支給）証明は**認定当初または額改定時に送付される認定通知書、額改定（認定）通知書にて御対応ください。**

また、**児童手当の支給額については、マイナポータルから確認することができます**ので、支給額の確認にあたってはマイナポータルを御覧ください。