国民健康保険　資格確認書交付申請書

記入例

熊　谷　市　長　　宛　　次のとおり申請します。

申請日	①年　月　日		被保険者番号	②
申請者	氏名	③	電話	④
	住所	⑤		
⑥	世帯主からみた関係	□本人　□世帯員（続柄：　　）　□その他（続柄：　　）		
世帯主	氏名	⑦	個人番号	⑧

※ここから下の太枠内は、交付を希望する人について記入してください。

複数人いる場合には**全員分**記入

住所		□同上 ⑨		
1	（フリガナ）		（申請理由）⑪ 1　亡失　2　更新中　3　カード返納 4　介助　5　その他（　　）	
	氏　名	⑩		
	生年月日	年 ⑫ 月　日	個人番号	⑬
2	（フリガナ）		（申請理由） 1　亡失　2　更新中　3　カード返納 4　介助　5　その他（　　）	
	氏　名			
	生年月日	年　月　日	個人番号	

●注意事項

・申請書①～⑬欄をすべてご記入の上ご返送ください。

・世帯内に資格確認書の交付を希望する方が複数いる場合には全員分ご記入ください。

代理人の方が窓口交付を希望する場合には、申請者欄は代理人の方とし、委任状を添付して申請してください。

・①欄は**記入した日付**をご記入ください。

・②欄は資格情報のお知らせやマイナポータルでご確認いただき、**被保険者番号**を記入してください。

・⑨欄と申請者住所が同一の場合は「□同上」にチェックを入れてください。

●必要書類

本人または同一世帯の方が窓口で申請する場合

・交付を希望する方の本人確認書類

・来庁者の本人確認書類（同一世帯の方が手続する場合）

・熊谷市資格情報のお知らせ

別世帯の代理人や介助者の方が窓口で申請する場合

・申請者のマイナンバーカードまたは委任状

・代理人の本人確認書類（マイナンバーカード、運転免許証等）

・熊谷市資格情報のお知らせ

郵送の場合

・資格確認書交付申請書（申請者は本人としてください）

・申請者の本人確認書類（マイナンバーカード、運転免許証等）のコピー

・熊谷市資格情報のお知らせ