証明書等交付申請書

（太枠内のみ記入してください。）

申請日	年　月　日（　）		
窓口へ来た方 （申請者）	住　所	〒　－	
	氏　名	フリガナ	捺印欄
			㊞ （法人のみ代表者印）
	電話番号	自宅　－　－	携帯　－　－
	水道使用者との関係	□ 本人　□ 家族（使用者との続柄　）	
		□ 代理人（委任状が必要です。）	
証明書等が必要な水栓所在地 水栓使用者	水栓番号※		
	水栓所在地		
	水道使用者 氏　名	フリガナ	
必要な書類	申請書類	□ 水道使用証明書（　通）※１通あたり手数料200円がかかります。	
		□ 水道中止証明書（　通）※１通あたり手数料200円がかかります。	
		□ 水道料金・下水道使用料納入済確認書（　通）	
		証明年度又は期間（　年度・　年　月分 ～　年　月分）	
	使用目的		

上下水道部記入欄	
添付書類	□ 委任状　□ その他（　）
本人確認方法 （原則顔写真付き）	□ 運転免許証　□ 健康保険証　□ 住基カード　□ 個人番号カード □ パスポート　□ 在留カード　□ 障害者手帳 □ その他（　）
発番 （証明書のみ）	熊経証明　第　号

受付	照合作成

通数	有料 （証明書）	無料 （確認書）	手数料合計 （有料1通200円）
通	通	通	円