

熊谷市中小企業小口事業資金融資申請時必要書類

下記の必要書類を添えて申し込んでください。

No	書類名	提出部数	申請窓口
1	熊谷市中小企業小口事業資金融資申込書	1部	企業活動支援課 窓口で配布
2	借入金の用途について	1部	
3	＜個人事業主の場合＞ 確定申告書の写し	直近2期分 各1部	/
	＜法人の場合＞ 決算書（勘定科目明細書含む）		
	見積書・函面・カタログ・建物賃貸借契約書、承諾書など（設備資金の場合）		
5	許認可証の写し （許認可が必要な業種の場合）	1部	
6	＜法人の場合＞ 定款（会社組織の場合）	1部	
7	＜法人の場合＞ 履歴事項全部証明書（商業登記簿謄本） ※閉鎖謄本が必要な場合もあります。	1部	
8	所得証明書（代表者のもの）	直近2年度分 各1部	市民課 1番窓口 （各行政センターでも取得可）
9	＜個人の場合＞ 個人営業開始等届出済証明書	1部	
	＜法人の場合＞ 営業証明書		
10	資産証明書 ※資産がない場合は無資産証明 （法人・代表者名義のもの）	各1部	
11	※納期が到来した市税すべての納税証明書等 （市・県民税、法人市民税、固定資産税、都市計画税、軽自動車税、国民健康保険税）	以下の とおり	※申請時、法人の場合、実印が必要です
	＜個人の場合＞ 納税証明書（代表者のもの）	直近2年度分 各1部	
	＜法人の場合＞ 納税証明書（代表者のもの）		
	納税証明書（法人のもの） 納入確認書（法人：備考欄に「均等割額」、 「法人税割額」を記載したもの）	直近1年度分 各1部	納税課

※ 約定どおり完済された方には、信用保証料を補助します。

なお、市外転出者、市税滞納者に対しては、補助を打ち切る場合があります。

＜担当＞ 熊谷市 企業活動支援課 TEL：048-524-1111（内線 468、505）