

## 定款変更認可申請書添付書類一覧

順番	添付書類	事業の追加			役員 定数 変更	基本財産		その他 定款の 条文整 理等	備 考	
		設置 経営	受託 経営	収益 事業		増改築	削除			
1	申請書	○	○	○	○	○	○	○		
2	添付書類目録	○	○	○	○	○	○	○		
3	理事会議事録・議案書(写)	○	○	○	○	○	○	○	原本証明割印 (注2)	
4	評議員会議事録・議案書(写)	○	○	○	○	○	○	○		
5	財産目録(写)	○								
6	変更前の定款	○	○	○	○	○	○	○		
7	変更後の定款	○	○	○	○	○	○	○	(注1)	
8	事業計画書	○	○	○					割印又は袋とし 原本証明	
9	収支予算書(補正予算書)	○	○	○						
10	事業の概要	○	○	○						
11	委託契約書(写)		○						原本証明、割印	
12	関係条例(写)		○							
13	行政財産使用許可書	○	○	○						
14	施設 建設 関係 書類	予算書又は決算書	○				○		原本証明、割印	
		補助金等の決定書(写)	○				○			
		助成金決定書(写)	○				○			
		借入金決定書又は受理証明書等(写)	○				○			
		借 関 入 係 金 書 類	償還計画	○				○		
			償還金贈与契約書(写)	○				○		
			所得証明書 身分証明書 印鑑登録証明書	○				○		
			各種補助要綱	○				○		
			建築資金贈与契約書(写)	○				○		
			身分証明書 印鑑登録証明書	○				○		
			残高証明書	○				○		
			法人本部会計等決算書	○				○		
			工事関係契約書、 見積書、領収書(写)	○				○		
			不動産売買契約書(写)	○				○		
	不動産登記簿謄本	○				○	○			
	建築確認(写)	○				○				
	図面(土地及び建物)	○	○			○				
15	施設長就任承諾書、履歴書及び施設長の資格を証する書類	○	○						原本証明	
16	廃止事業に係る財産の処分方法						○			
17	事業の廃止届又は認可書(写)						○			
18	基本財産 処分承認書(写)					○	○			
19	事務局組織図	○	○							
20	職員名簿	○	○							

(注1) 変更後の定款の末尾に  
「附 則  
この定款は、平成 年 月 日より施行する。」  
と記載すること。

(注2) 原本証明の例  
「原本と相違ないことを証明します。  
平成 年 月 日  
社会福祉法人〇〇〇会